

Nabór na stanowisko urzędnicze **PRACOWNIK SOCJALNY**

DYREKTOR MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

W LUBLIŃCU

ogłasza nabór na stanowisko pracy

PRACOWNIK SOCJALNY

w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Lublińcu przy ulicy Oświęcimskiej 30

DAK.1101.4.2016

Data: 04.08.2016

- I. **Stanowisko pracy:** Pracownik socjalny
- II. **Liczba etatów:** 2 (w tym 1 etat na umowę na zastępstwo)
- III. **Osoba ubiegająca się o zatrudnienie powinna spełniać następujące wymagania:**

1. niezbędne:

- a. posiadać obywatelstwo polskie,
- b. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać w pełni z praw publicznych,
- c. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d. cieszyć się nieposzlakowaną opinią,
- e. posiadać dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku praca socjalna bądź do dnia 31.12.2013 roku ukończone studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie;
- f. spełnienie wymagań określonych w art. 156 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 roku, poz. 930) – załącznik do niniejszego ogłoszenia,
- g. posiadać umiejętność obsługi komputera,
- h. posiadać znajomość przepisów prawa regulujących problematykę związaną ze stanowiskiem pracy, w tym z zakresu:
 - o ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016, poz. 930),
 - o kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016, poz. 63),
 - o ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 roku, poz. 1390).

1. wymagania dodatkowe:

- a. komunikatywność,
- b. łatwość w nawiązywaniu kontaktów interpersonalnych,
- c. samodzielność,
- d. dyspozycyjność,
- e. umiejętność pracy w zespole,
- f. umiejętność właściwej interpretacji przepisów prawa,
- g. pożądane doświadczenie na takim samym lub podobnym stanowisku pracy,
- h. mile widziane prawo jazdy kat. B.

Osoba zatrudniona na stanowisku, którego nabór dotyczy zobowiązana będzie między innymi do

wykonywania następujących zadań:

1. przeprowadzanie wywiadów środowiskowych w rodzinach ubiegających się o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej oraz na zlecenie innych instytucji uprawnionych,
2. planowanie pomocy dla osób i rodzin zagrożonych marginalizacją i wykluczeniem społecznym,
3. pomoc w rozwiązywaniu problemów społecznych klientów Ośrodka,
4. realizowanie innych zadań należących do kompetencji pracownika socjalnego zatrudnionego w Ośrodku Pomocy Społecznej zgodnie z zapisami obowiązujących przepisów prawnych.

I. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

1. praca z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych,
2. praca przy monitorze ekranowym poniżej 4 godzin na dobę,
3. praca wewnątrz pomieszczenia,
4. praca w terenie,
5. biuro położone na parterze budynku nie wyposażonym w ciągi komunikacyjne dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

I. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wynosił więcej niż 6%.

I. Osoby ubiegające się o zatrudnienie powinny złożyć niżej wymienione dokumenty:

1. CV,
2. list motywacyjny,
3. własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
4. własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
5. własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
6. własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
7. kserokopię dokumentu potwierdzającego wykształcenie,
8. kserokopię dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe.

Składane oferty pracy muszą być opatrzone następującą klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 922) i własnoręcznie podpisane.

I. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Ośrodka lub za pośrednictwem poczty:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lublińcu, ul. Oświęcimska 30, w pokoju nr 12 lub 11

w terminie do dnia: 19 sierpnia 2016 roku do godziny 10⁰⁰,

1. dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„Nabór na stanowisko pracy PRACOWNIK SOCJALNY”**,
2. dokumenty, które wpłyną do Ośrodka po wyżej wykazanym terminie nie będą rozpatrywane.

I. **Informacje dodatkowe:**

Osoby podejmujące zatrudnienie nie mogą naruszać przepisów art. 26 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 902).

DYREKTOR

MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

ALEKSANDRA KOWALCZYK

Załącznik

do ogłoszenia nabór na wolne

stanowisko pracy pracownik socjalny

Art. 156.

1. Osoby, które przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy były zatrudnione na stanowisku pracownika socjalnego na podstawie dotychczasowych przepisów, zachowują uprawnienia do wykonywania zawodu.

1a. Osoby, które przed dniem 1 maja 2004 roku ukończyły studia wyższe na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia, politologia i nauki społeczne lub socjologia,

mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

1. Osoby kierujące placówkami opiekuńczo-wychowawczymi i ośrodkami adopcyjno-opiekuńczymi powinny ukończyć specjalizację nie później niż do końca 2005 roku; osobom tym zalicza się staż pracy w placówkach opiekuńczo-wychowawczych i ośrodkach adopcyjno-opiekuńczych.

2. Osoby, które w okresie 3,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończą studia wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

3a. Osoby, które przed dniem 1 maja 2004 roku rozpoczęły studia wyższe licencjacie lub wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia, po uzyskaniu dyplomu ukończenia tych studiów mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

1. Osoby zatrudnione przed dniem wejścia w życie ustawy na stanowisku aspiranta pracy socjalnej, które w okresie 3,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończą studia wyższe na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia i uzyskają tytuł licencjata, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

2. Osoby zatrudnione przed dniem wejścia w życie ustawy na stanowisku aspiranta pracy socjalnej, które w okresie 5,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończą studia wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.